학교법인 웅지학원

2025학년도 9차 이사회 회의록

이사정수	7인	재적이사	6인

1. 일시 : 2025년 12월 30일 19:00~19:50(회의소집 통보일 : 2025년 12월 18일)

2. 장소 : 투썸플레이스(마두역)

3. 임원출석현황

○ 참석 임원 (5인)

- 이사(5인) : 김기홍, 김정철, 김 옥, 이인호, 이용이

○ 불참 임원 (3인)

- 이사(1인) : 김영권
- 감사(2인) : 김양부, 하태우

배석 : 송병곤 행정부총장 겸 사무처장

4. 안건

(1) 이사장 보궐선출

(2) 교원재임용관련

(3) 기타

– 교직원 근태 관련

<간서명>			

5. 회의 내용

배석 송병곤 : 이사정수 7명 중 재적이사 5명이 참석하여, 학교법인 웅지학원 정관 제31조 2항에 의거 회의가 개최되었음을 말하다. 첫 번째 안건으로는 임종하 이사장님에 대하여 임원취임승인 취소 처분이 2025년 12.17일 내려져 12.18일 예정이었던 회의가 부득이한 사유(이사장님 승인취소로 참석가능한 이사 정족수 불가)로 회의가 미뤄졌었다고 말하다. 법적검토결과 이사장 자리가 공석인 관계로 선출하는 절차를 밟아야 함을 말하다. 이사님들께서는 이사장 직무대행자를 선출해주시기 바랍니다.

이 사 김정철 : 이용이 이사를 이사장 직무대행자로 추천합니다.

배 석 송병곤 : 추가로 추천하실 임원을 묻다.
없는 것으로 확인하여 표결 진행하도록 하겠습니다.

전 원 : 만장일치로 동의하다.

배 석 송병곤 : 참석 5명, 찬성 4명(본인제외)으로 전원 동의로 통과됨을 말하고 해당 직위는 정관 24조 2항에 의거 이용이 이사에게 이사장 직무를 대행하도록 한다고 말하다.

이사장대행 이용이 : 부담스러운 자리지만 직무대행의 사유가 해소될 때까지 맡겠다고 말하다. 또한 검토 결과 부당한 부분이 있는 것 같다는 참석이사 모두의 판단하에 이사취임승인취소 관련 집행정지 및 행정소송을 진행하겠다고 말하다.

<간서명>			

이사장대행 이용이 : 두번째 안건은 교원재임용관련이며 직전 회의에서 교원소청 심사 결과에 따라 업적평가규정을 다시 적용하여 심사하였고 해당 기준으로 심사하였음에도 재임용 대상자 9명 모두 재임용 기준에 미달되어 2025년 12월 9일자로 교원인사위원회에서 재임용거부가 결의되었음을 말하다.

이 사 김기홍 : 절차적 하자를 치유하여 다시 업적평가를 했음에도 9명 모두 재임용 점수 미달된 상황을 묵인하고 재임용할 수는 없다고 말하다.

배석 송병곤 : 재임용 관련하여 9명 전원 재임용 거부처분에 대해 거수로 표결진행 하겠습니다.

이사장대행 이용이 : 도0자에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 박0민에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 송0정에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 이0진에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 장0영에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 정0연에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

<간서명>			

이사장대행 이용이 : 조0성에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 최0현에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

이사장대행 이용이 : 최0선에 대하여 의결하겠습니다.
투표결과 참석5명, 찬성 5명 거수동의로 의결됨을 말하다.

전　　원 : 만장일치로 9명 교원 전원 재임용 거부를 의결함을 선포하다.

이사장대행 이용이 : 마지막 기타 안건으로 교직원 근태 관련입니다. 기존 24년도 6차 회의와 동일한 내용입니다. 교원 복무규정에 따라 회의록이 공표되는 시점부터 이행할 수 있도록 진행해달라고 말하다.

전　　원 : 첫째, 출근부를 정확히 기록해야 합니다. 전자시스템이 작동되지 않을 경우 교학처에 비치된 출근기록부에 반드시 출근 및 퇴근 일시를 기록해야 하며, 이에 대한 증명책임은 교원에게 있음을 분명히 합니다.
둘째, 주 3일(24시간) 이상, 방학기간을 포함 근무해야 합니다. 구정과 추석은 각각 1주간, 하계 및 동계방학은 각각 2주간은 출근의무가 없습니다.
셋째, 규정된 근무시간이 미달할 경우 6개월 단위로 미달한 비율만큼 연봉을 삭감합니다. 만약, 근태가 심하게 불량한 교원의 경우 징계위원회에 회부하거나 재임용대상에서 제외될 수 있으니 이 점 명심하시기 바랍니다.

이사장대행 이용이 : 이사님들에게 다른 의견이 있는지 묻다. 간서명자 추천을 부탁하다.

<간서명>			

전　　원 : 없다고 말하다. 그리고 간서명자로 이용이 이사장대행, 김정철 이사, 김기홍 이사를 호선으로 추천하다.

이사장대행 이용이 : 전원동의로 이용이 이사장대행, 김정철 이사, 김기홍 이사를 간서명자로 의결하고 추가 논의사항이 없음을 확인한 후 이사회의 폐회를 선언하다.

위 사실을 확인함

학교법인 웅지학원 이사장대행 이용이 (서명)

이 사 김정철 (서명)

이 사 김　옥 (서명)

이 사 김기홍 (서명)

이 사 이인호 (서명).

<간서명>			김기홍

회의자료

(1) 이사장 보궐 선거

(2) 교원재임용관련

(3) 기타사항

-교직원 근태 관련

학교법인 웅지학원