2025학년도 후기

편 입 학 모 집 요 강

웅지세무대학교

1. 모집단위 및 모집인원

수업연한	학 년	모집학과	모집인원(주간)
3년제	1학년 2학기	회계세무정보계열	64
	2학년 2학기	회계세무정보계열	36
합 계			100

■ 교육과정 안내

<회계세무정보계열>

회계·세무 분야의 최고 자격증인 공인회계사, 세무사 자격증의 취득 및 실무에 적합한 회계·세무 전문가 양성을 목표로 하는 교육과정을 제공합니다.

회계세무정보계열은 교수진 대부분이 공인회계사, 세무사 등 관련 전문자격을 보유한 실무 중심의 전문가들로 구성되어 있습니다. 또한 전공 교수들이 직접 집필한 교재를 활용한 수준 높은 강의가 제공되고 있으며, 실제 교육성과는 국가자격시험 합격률을 통해 확실히 입증되고 있습니다. 특히, 본교는 제57회 세무사 최종 합격 순위 (출신 대학별 순위)에서 전국 대학 1위를 기록하였고, 4년제 대학을 포함한 전국 순위에서도 7년 연속 전국 2위(누적 최종합격자 수)를 차지하며 서울 주요 4년제 대학보다도 높은 경쟁력을 유지하고 있다는 평가를 받고 있습니다.

단순한 이론 교육을 넘어, 자격시험 합격이라는 실질적인 결과로 교육의 효과를 증명하고 있는 대학입니다. 앞으로도 책임 있는 학사 운영과 현장 중심 교육을 통해 회계세무 분야 최고 수준의 전문 인재를 양성하는 중심대학으로서의 위상을 더욱 공고히 해 나갈 것입니다.

2. 전형일정

구 분	기 간	비 고
원서 접수	**2025. 7. 15(화) 09:00 ~ 2025. 7. 18(금) 16:00까지**	**본교 교학처로 직접 제출 (우편 접수 가능)**
합격자 발표	2025. 7. 22(화) 13:00 예정	**합격증 발급, 고지서 출력 https://wat.ac.kr/ipsi/ 합격자조회(입시시스템)**
등록금 납부	2025. 7. 23.(수) ~ 2025. 7. 25.(금) 16:00까지	

3. 지원자격

지원 학년	지원 자격
1학년 2학기	1. 대학(일반대학, 전문대학) 1학년 1학기 이상 이수자 2. 대학(일반대학, 전문대학) 수료자로서 재학시 18학점 이상 취득자
2학년 2학기	1. 대학(일반대학, 전문대학) 2학년 1학기 이상 이수자 2. 대학(일반대학, 전문대학) 수료자로서 재학시 54학점 이상 취득자
※ 지원자격 1,2항목 모두 충족하여야 함 단, 전문대학의 경우 2024년 9월 1일 이전 자퇴 자(제적)만 지원 가능	

※ 본교 제적생은 편입학을 지원할 수 없으며, 졸업(예비)생에 한해 지원할 수 있습니다.

4. 주요 교내 장학금 및 편의사항

종 류	선정 방법		지급 기간	대상자	지급액
학업장려 장학금	재학 중 세무사, 회계사 시험 합격자	1차 합격	유예기간내 잔여학기	대상자 전원	**등록금 반액**
		최종 합격	잔여학기	대상자 전원	**등록금 전액**
생활관장학금	**생활관 거주생**		잔여학기	대상자 전원	**생활관 거주비 전액**

※ 생활관의 경우 관리비(전기, 수도 요금) 개별 납부: 한 학기 10만원 내외

5. 제출서류

구 분	제 출 서 류
공 통 제 출 서 류	**① 편입학원서(인터넷 원서접수 출력본)**
4년제 / 전문대학 수료자	**① 수료증명서** **② 성적증명서**
4년제 / 전문대학 졸업(예정)자	**① 졸업(예정)증명서** **② 성적증명서**
학점은행제 학사 / 전문학사 학위 과정자	**① 학점인정증명서** **② 성적증명서**
학점은행제 전문학사 이상 학위 취득자	**① 학위수여(예정)증명서** **② 성적증명서**
외국대학 출신자	① 출신대학교의 이수학기, 졸업요구학점에 관한 증빙서류 ② 출신대학교 성적등급 및 평점기준에 관한 증빙서류 (성적증명서에 명시되어 있을 경우 따로 제출하지 않아도 됨) ③ 재학증명서(재학기간 명시) 또는 졸업증명서 1부 ④ 학력인정확인서(공인발급기관 발급) - 성적증명서, 졸업증명서, 재학증명서 등에는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 인증 또는 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사 인증을 발급받아 제출하여야 함 - 외국어로 된 모든 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 각각 제출하여야 함 - 상기 제출서류 외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음

가. 전적대학이 두 개 이상일 경우 편입 지원 자격을 충족시키는 1개 학교 성적만을 반영
나. 총 평점평균 및 최종학기 성적 평점평균이 반드시 기재되어 있어야 함

6. 서류 제출기간 : 2025년 7월 21일 오후 5시까지 도착분에 한함

7. 서류 제출장소 : [10846] 경기도 파주시 탄현면 웅지로 144번길 73
웅지세무대학교 교학처 (편입학 제출서류 재중)

8. 전형방법

가. 전적대학 총 평점평균 상위자의 순으로 선발 [평점평균 4.5만점 기준 환산]

나. 동점자 처리기준

1) 평점합계 2)취득학점 3)성적취득 과목수 4)백분율 평균점수 5)최근졸업자 순

9. 사정방법

가. 총점 우수자 순으로 사정함

10. 접수방법 : 웅지세무대학교 교학처로 직접 제출 (우편 접수 가능)

11. 전형료 : 30,000원 새마을금고 9002-2027-4957-2 계좌이체만 가능
(반드시 지원자명과 입금자명이 동일해야함.)

12. 합격증 발급 및 등록

가. **합격증 발급 및 등록금 고지서 출력** : **본교 입학 홈페이지 합격자조회(입시시스템)**에서 출력

나. **등록 방법** : 고지서상의 금액을 **국민은행 지점 납부** 또는 **인터넷뱅킹, 텔레뱅킹 이체 등으로 납부**

※ 반드시 등록기간 내 납부하셔야 합격자로 인정됩니다. (미납시 불합격 처리됨)

13. 지원자 유의사항

가. 접수된 편입학 원서의 정정 및 취소 불가(전공 변경 불가)

나. 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않음

다. 다른 대학에 학적을 보유하고 있는 자가 본교에 편입학할 경우 등록 이전에 전적대학 학적을 정리(자퇴)하여야 함

라. 입학 허가 후 학력 조회를 실시하여 부정한 방법으로 합격한 자는 입학 후라도 입학을 취소하며 기납부한 등록금(전액)은 본교에 귀속 조치함

마. 편입학생이 전적대학에서 이수하거나 학점인정 등에 관한 법률, 평생교육법에 따라 취득한 학점은 본교 졸업에 필요한 학점 120학점의 1/2이내인 60학점 이내에서 인정

바. 편입학생의 학점 인정은 전적대학 이수 학점에서 본교 학칙이 정한 바에 의거하여 처리됨

사. 편입학생의 본교 졸업은 전적대학 학점 포함 120학점 이상을 취득하여야 함

아. 편입학생은 본교 교육과정 및 졸업사정 지침에 따라 교과목을 이수하여야 함

자. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 학칙 및 입학전형관리위원회 결정에 따름

14. 불합격 또는 입학허가 취소

가. 입학원서 및 전형서류 허위 제출자 및 불법행위자

나. 지원자 중 제출서류가 미비한 자

다. 등록기간 내에 등록을 필하지 않은 자

라. 서류 미제출자

15. 문의사항 : ☎ 031-940-3105