

학교법인 응지학원 이사회회의록

(2022학년도 제4차)

회의소집통보일자		2022.06.23	
이사 정수	7명	재적 이사	5명

1. 일시 : 2022년 6월 23일(목요일) 18시 00분
2. 장소 : 서울시 마포구 월드컵북로5길 12(마포등심)
3. 참석이사(5명) : 이사장직무대행 이사 박 훈, 지재근, 조선미, 박정수, 김형천
4. 불참이사(0명) :
5. 배석 : 응지세무대학교 송상엽 총장
6. 안건 : 1. 학교정상화 방안 논의
2. 기타논의사항
7. 회의내용

이사장직무대행 이사 박 훈 : 이사정수 7명 중 5명의 이사가 참석하여 성
원되었음을 보고합니다.

이사장직무대행 이사 박 훈 : 제1안건 2022학년도 학교정상화 방안을 총
장에게 설명을 해줄 것을 요구하다.

배석 송상엽 : 응지세무대학교의 2021학년도에는 재학생 충원율이 45.5%,
신입생 충원율 24.7%에 그쳤고 2022년도에는 신입생 정원
419명 중 127명밖에 모집을 하지 못하였으며, 재학생 수 역시
현재 678명(1학년 127명, 2학년 193명, 3학년 358명)에 그치
고 있습니다.

이사장직무대행 이사 박 훈 : 학생 수 감소로 인해 2학기부터 폐강률이 높
아질 텐데 어떠한 대책을 하고 있습니까?

박 훈	박 정 수	지 재 근
-----	-------	-------

배석 송상엽 : 전임교원(교수, 부교수 및 조교수)이 책임시수 주당 9시간 중 폐강 등의 이유로 책임시수를 수업하지 못하였을 경우, 해당 교원은 입시 홍보 활동을 함으로써 책임시수 수업을 대체하고 교원업적평가규정 제3조(평가영역 및 점수배점), 제4조(평가시기), 제9조(교원자기실적보고), 교원보수및복무규정 제23조(수업 및 학생지도), 제25조(책임시수) 변경 내용을 고지하고 동의를 구한다고 말한다.

이사장직무대행 이사 박 훈 : 규정내용이 전체교수들에게 혜택을 주는 부분이기 때문에 반대할 이유는 없는 것 같습니다. 그러나 구성원들 간에 의견을 반영하여 최대한 문제없이 처리해주시기 바랍니다.

전 원 : 만장일치로 동의하다.

박 훈	송상엽	이재근
-----	-----	-----

<기타>

전 원 : 간서명자로 박 훈 이사장직무대행 이사, 지재근, 박정수 이사를 호선으로 추천하다.

이사장직무대행 이사 박 훈 : 전원동의로 박 훈 이사장직무대행 이사, 지재근, 박정수 이사를 간서명자로 의결하고 추가 논의사항이 없음을 확인한 후 이사회 폐회를 선언하다(21시00분).

2022. 6. 23. 21시 00분

위 사실을 확인함.

학교법인 웅지학원 이사장직무대행 이사 박

훈



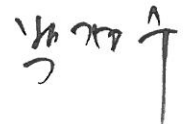
이 사 지 재 근



" 조 선 미

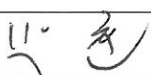
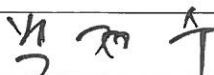
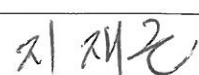


" 박 정 수



" 김 형 천



		
---	---	---

교원업적평가규정 및 교원보수및복무규정 개정에 관한 건

1. 규정 명

교원업적평가규정

교원보수및복무규정

2. 개정 사유

전임교원(교수, 부교수 및 조교수)이 책임시수 주당 9시간 중 폐강 등의 이유로 책임시수를 수업하지 못하였을 경우, 해당 교원은 입시 홍보 활동을 함으로써 책임시수 수업을 대체하기 위해 개정할 필요가 있음.

3. 주요 개정 내용

- 기여도영역 : 교원업적평가는 교육영역, 연구영역, 기여도영역에 대하여 평가한다.
- 수시평가를 없애고 평가시기를 조정함
- 교원자기실적보고에서 평가항목 변경에 따라 문구를 수정함
- 교원 근무시간을 단축함

4. 붙임 자료

- 교원 수업시수 대체 입시 홍보 활동(안)
- 교원업적평가규정 신·구조문대비표
- 교원보수및복무규정 신·구조문대비표

부록	별첨	지재승
----	----	-----

■ 교원 수업시수 대체 입시 홍보 활동(안)

전임교원(교수, 부교수 및 조교수)이 책임시수 주당 9시간 중 폐강 등의 이유로 책임시수를 수업하지 못하였을 경우, 해당 교원은 입시 홍보 활동을 함으로써 책임시수 수업을 대체한다.

① 책임시수를 대체하는 입시 홍보 활동은 다음표에 따른다.

구 분	활 동	평 가 기 준	배 점
(1) 필수	고교 방문 홍보	입학 주관부서 배정 고교 방문 홍보 - 1점 x 입학 주관 부서 배정 고교 10개교 - 교원 1인 1개교 방문 원칙 - 동일학교 중복방문 불인정	10점
(2) 선택 가능	고교 방문 홍보	고교 방문 홍보 - 건당 1점 x 고교 1개교 - 교원 1인 1개교 방문 원칙 - 동일학교 중복방문 불인정	15점
	입시 홍보 활동	입학박람회 참가 - 건당 2점 x 1회 입학설명회 참가 - 건당 2점 x 1회	
	입학 지원자 모집	입학 지원자 모집 - 건당 3점 x 지원자 1명 - 인터넷 원서 접수자, 종이 원서 접수자 모두 인정 - 동일인 복수전형 원서 접수자 중복 불인정 - 박람회 원서 접수자 불인정	
	대학 홍보 활동	총장 승인 특별 대학 홍보 활동 - 건당 5점 x 1회 - 대학 홍보 자료 고등학교 알리미 발송 외	

② 제1항 입시 홍보 활동은 책임시수 주당 3시간당 입시 홍보 활동 점수 25점을 획득함으로써 대체한다.

해당 입시 홍보 활동 점수는 (1)필수 항목 10점을 반드시 포함하여, (2)선택 가능한 활동 15점 이상을 추가로 획득하여야 한다.

③ 제1항 입시 홍보 활동은 해당 학기 개강일부터 종강일까지 시행한다.

④ 해당 교원은 입시 홍보 활동에 관한 증빙 보고서를 작성하여 해당학기 성적 제출 기한일까지 입학 주관부서에 제출하여야 한다.

⑤ 해당 교원이 책임시수 주당 3시간당 입시 홍보 활동 점수 25점에 미달할 경우, 교원 업적평가 징계 감점에 처한다.

⑥ 책임시수를 대체하는 입시 홍보 활동은 교원업적평가 학교홍보활동 가점에 해당하지 않는다.

⑦ 책임시수를 대체하는 입시 홍보 활동은 여비 규정에 의한 출장여비 지급에서 제외한다.

신·구조문대비표

교원업적평가규정 개정(안)

현행	개정안	비고·사유																													
제3조(평가영역 및 점수배점) ① 교원업적평가는 교육영역, 연구영역, 기여도영역, 기타영역에 대하여 평가한다. <table> <tr> <th>구분</th><th>평가영역 및 항목</th><th>배점</th></tr> <tr> <td rowspan="3">정량평가</td><td>1. 교육영역</td><td>20</td></tr> <tr> <td>2. 연구영역</td><td>10</td></tr> <tr> <td>3. 기여도영역</td><td>30</td></tr> <tr> <td>정성평가</td><td>4. 기타영역</td><td>50</td></tr> <tr> <td>합계</td><td></td><td>100점</td></tr> </table>	구분	평가영역 및 항목	배점	정량평가	1. 교육영역	20	2. 연구영역	10	3. 기여도영역	30	정성평가	4. 기타영역	50	합계		100점	① 교원업적평가는 교육영역, 연구영역, 기여도영역에 대하여 평가한다. <table> <tr> <th>구분</th><th>평가영역 및 항목</th><th>배점</th></tr> <tr> <td rowspan="3">정량평가</td><td>1. 교육영역</td><td>60</td></tr> <tr> <td>2. 연구영역</td><td>40</td></tr> <tr> <td>3. 기여도영역</td><td>가산점수</td></tr> <tr> <td>합계</td><td></td><td>100점+가산점수</td></tr> </table>	구분	평가영역 및 항목	배점	정량평가	1. 교육영역	60	2. 연구영역	40	3. 기여도영역	가산점수	합계		100점+가산점수	정성평가를 배제함
구분	평가영역 및 항목	배점																													
정량평가	1. 교육영역	20																													
	2. 연구영역	10																													
	3. 기여도영역	30																													
정성평가	4. 기타영역	50																													
합계		100점																													
구분	평가영역 및 항목	배점																													
정량평가	1. 교육영역	60																													
	2. 연구영역	40																													
	3. 기여도영역	가산점수																													
합계		100점+가산점수																													
제4조(평가시기) ① 평가시기는 정기평가와 수시평가로 나눈다. ② 정기평가는 학기단위와 1년 단위로 구분한다. 교육영역, 기여도영역은 학기단위로 평가하고 연구영역, 기타영역은 1년 단위로 평가한다. ③ 수시평가는 필요시 실시한다.	① 교육영역은 임용기간 동안 매학기 평균점수로 평가한다. ② 연구영역과 기여도영역은 임용기간 동안의 점수로 평가한다.	수시평가를 없애고 평가시기를 조정함																													

제9조(교원자기실적보고) ① 위원장은 업적평가대상 교원에 대하여 '교원자기실적보고서 제출요청서'를 송부하며, 교육영역·학생관리영역·기타활동영역을 기록한 '교원자기실적보고서'를 작성하여 증빙서류와 함께 제출할 것을 통보한다.	① 위원장은 업적평가대상 교원에 대하여 '교원자기실적보고서 제출요청서'를 송부하며, 교육영역·연구영역·학생관리영역을 기록한 '교원자기실적보고서'를 작성하여 증빙서류와 함께 제출할 것을 통보한다.	평가항목 변경에 따라 문구를 수정함
---	--	---------------------

▣ 교원보수및복무규정(안) ▣

현 행	개 정 안	비고·사유
제23조(수업 및 학생지도) ⑤ 교원은 수업 및 학생지도를 위하여 주4일 30시간 이상 복무하여야 한다.	⑤ 교원은 수업 및 학생지도를 위하여 주 3일 이상 복무하여야 한다.	교원 근무시간을 단축함
제25조(책임시수) ① 교원의 책임시수는 주당 12시간을 원칙으로 하고, ~ 총장이 이를 따로 정한다.	① 교원의 책임시수는 주당 9시간을 원칙으로 하고, ~ 총장이 이를 따로 정한다.	교원 근무시간을 단축함

5월 31일	5월 31일	지 제 2
--------	--------	-------