

웅지세무대학교	전 공 배 정 규 정	문서번호	4-1-11(D)-0
		제정일자	20.08.14.
		최근개정	-
		주관부서	교무처
		홈페이지공개	공 개

웅지세무대학교 교무처

제1조(목적) 이 규정은 학칙에 의하여 학과를 구분하지 않는 모집단위(이하 “계열”이라 한다)로 입학한 학생의 전공배정에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(배정대상) 전공배정은 학부(과)를 구분하지 않는 모집단위로 입학한 학생을 대상으로 한다.

제3조(배정시기) 전공배정 시기는 1학년 2학기 학기개시 전에 하는 것을 원칙으로 한다.

제4조(배정기준 및 절차) ① 계열로 입학한 학생은 본인이 선택한 전공에 배정된다. 다만, 지원자가 전공정원을 초과하는 경우 전공배정 세부기준과 절차는 총장이 별도로 정한다.

② 전공배정 대상자는 지정기간 내에 소정의 신청서를 제출하여야 한다.

③ 소속 전공주임교수는 전공배정 결과를 교무위원회 심의를 거쳐 교무처에 제출하고, 총장은 이를 승인하여 확정한다.

④ 1학년 1학기 성적처리대상자는 반드시 전공배정 신청을 하여야 한다.

⑤ 전공배정 대상자가 신청을 하지 않을 경우에는 본인의 희망과 관계없이 지망비율이 낮은 전공에 임의 배정될 수 있다.

제5조(학부별 전공) 학부별 전공은 [별표 1]에 의한다.

제6조(배정인원) 전공배정 인원은 전공배정 대상자의 전공지원 현황 및 전공정원을 고려하여 총장이 별도로 정한다.

부 칙 <1판-제정/시행/공포 2020.08.14>
이 규정은 2020학년도 전공배정부터 시행한다.

[별표 1] 학부별 전공 현황

학 부	전 공 명
회계세무정보학부	회계세무정보전공
경영세무정보학부	공무원공공인재전공
	공기업경영전공
	부동산세무감정평가전공